Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 3753 del 10/09/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3463 del 10/09/2024

II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari
Servizio Gestione Economica del Personale
Ufficio Trattamento Accessorio

Oggetto: Costituzione e Ripartizione Fondo Lavoro Straordinario 2024.

LA DIRIGENTE

PREMESSO che, con D.D. n. 2181 del 29/05/2024 è stato costituito il Fondo Lavoro Straordinario per l'anno 2024;

Che, con D.D. n. 2278 del 06/06/2024, la D.D. n. 2181 del 29/05/2024 è stata revocata nell' attesa che venisse approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Preso atto che con D.S. n. 123 del 14/06/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

Che pertanto si ripropone la costituzione del Fondo Lavoro Straordinario per l'anno 2024;

Ricordato che la disciplina di riferimento è tutt'ora riconducibile all'art. 14 del CCNL 1/04/1999, il quale prevede:

- per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario gli enti possono utilizzare, dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art. 31, comma 2, lett. a) del CCNL del 6.7.1995 (fondo per il lavoro straordinario anno 1998), per la parte che residua dopo l'applicazione dell'art. 15, comma 1, lettera a) dello stesso CCNL 1/04/1999 (comma 1);
- che il "Fondo", come sopra costituito, può essere incrementato con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività, comprese quelle elettorali, nonché alla necessità di fronteggiare calamità naturali ed eventi eccezionali (comma 2);
- a decorrere dal 31.12.1999 , le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario sono ridotte nella misura del 3 % (comma 4);

Che la Legge n. 244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008), comma 82, ha stabilito, inoltre, che a decorrere dall'anno 2008, la spesa per prestazioni di lavoro straordinario va contenuta entro il limite del 90 per cento delle risorse finanziarie allo scopo assegnate per l'anno finanziario 2007;

Rilevato che l'art. 39 del CCNL 14/9/2000, come integrato dall'art. 16 del CCNL 5/10/2001, precisa in particolare che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie e quello prestato per fronteggiare eventi straordinari imprevedibili e per calamità naturali non concorre ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999;

Ritenuto, pertanto, di costituire il Fondo del lavoro straordinario di cui all'art. 14 del CCNL 1/4/1999, tutt'ora vigente, in un ammontare complessivo pari ad € 211.566,43, comunque non superiore al limite di cui all' art. 23, comma 2 del D.Lgs 75/2017;

Evidenziato che l'importo del Fondo rispetta il limite complessivo del trattamento accessorio del personale, inteso come sommatoria dei limiti previsti dalla normativa vigente dei Fondi per il salario accessorio;

Dato atto altresì che lo svolgimento del lavoro straordinario è subordinato all'autorizzazione rilasciata dai rispettivi Dirigenti ogni qual volta ne ricorra l'esigenza, nei limiti del budget assegnato;

Atteso che il limite massimo annuo individuale per le medesime prestazioni di lavoro straordinario è rideterminato in 180 ore, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del citato CCNL 01/04/1999;

Visti:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";*
- *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000* ***"Impegno di Spesa"***

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere ***registrate*** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con ***imputazione*** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Vista la Deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio Metropolitano n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U. P. 2024/2026;

Vista la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio 2024-2026;

Tenuto conto che le apposite risorse sono previste nei seguenti capitoli di spesa:

codice bilancio							CAP	DENOMINAZIONE	previsione comp.
0.1	0.1	1	1	1		3	83	STRAORDINARIO ORG.IST.	1.000,00
0.1	0.2	1	1	1		3	86	STRAORDINARIO SEGR. GEN.	15.000,00
0.1	0.3	1	1	1		3	1154	STRAORDINARIO II DIREZ.	15.000,00
0.1	10	1	1	1		3	1706	STRAORDINARIO I DIREZ.	7.500,00
0.1	11	1	1	1		3	1754	STRAORDINARIO VII DIREZ.	7.500,00
0.1	0.6	1	1	1		3	2181	STRAORDINARIO IV DIREZ.	10.000,00
0.3	0.1	1	1	1		3	2184	STRAORDINARIO P.M.	15.000,00
0.1	0.5	1	1	1		3	2296	STRAORDINARIO V DIREZ.	3.566,43
0.9	0.2	1	1	1		3	3392	STRAORDINARIO VI DIREZ.	6.000,00
10	0.5	1	1	1		3	6241	STRAORDINARIO III DIREZ.	6.000,00
0.1	0.5	1	1	1		3	1682	CALAMITA' NAT.	30.000,00
0.3	0.1	1	1	1		3	2000	CALAMITA' NATURALI	25.000,00
10	0.5	1	1	1		3	6350	CALAMITA' NAT.	70.000,00

del Bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

Dato atto che, nella Conferenza di Direzione del 04/09/2024 è stata prevista la ripartizione del Fondo tra le varie Direzioni dell'Ente, sulla base delle necessità dei vari uffici, in considerazione delle esigenze di servizio che coinvolgono in misura diversificata i vari settori, a seconda dei differenti carichi di lavoro e dell'entità del personale in attività;

Precisato che la ripartizione del Fondo del Lavoro Straordinario anno 2024 è rimodulata come da prospetto allegato che è parte integrante della presente determinazione;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

Costituire il Fondo del Lavoro Straordinario per l'anno 2024, contenuto entro i limiti già definiti per legge, secondo il prospetto che segue;

Quota costituita ai sensi dell'art.14 commi 1 e 4 del CCNL 1/4/1999 e successive modifiche e integrazioni Euro 86.566.43

Quota aggiuntiva per particolari attività ed in particolare di quelle elettorali e per calamità naturali, nonché alla necessità di fronteggiare eventi eccezionali; (art.14 comma 2 del CCNL 1/4/1999) Euro 125.000,00

Totale complessivo del Fondo, al netto di oneri riflessi ed IRAP.	**Euro 211.566,43**

Destinare ai dirigenti la suddetta somma quale budget finanziario da utilizzare per liquidare le eventuali prestazioni di lavoro straordinario effettuate nel corso dell'anno 2024, come da prospetto allegato e facente parte integrante del presente provvedimento;

Precisare che la ripartizione del budget è comprensiva delle ore di lavoro straordinario già effettuate nel corso del corrente anno;

Dare incarico ai Dirigenti, come individuati nel prospetto allegato al presente provvedimento, di adottare i necessari atti di liquidazione a fronte di specifiche certificazioni entro i budget assegnati;

Dare atto, infine, che i medesimi Dirigenti saranno responsabili per eventuali eccedenze orarie di lavoro straordinario prestato e non monetizzabile;

Impegnare le relative somme negli appositi capitoli di spesa del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024, secondo la ripartizione prevista nella Conferenza di Direzione del 04/09/2024 come da prospetto allegato e facente parte integrante del presente provvedimento;

Trasmettere copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- ai Sigg. Dirigenti;
- alla II Direzione- Servizio Programmazione Finanziaria per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- al Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- al Servizio Gestione Economica del Personale-Ufficio Trattamento Accessorio;
- al Servizio Programmazione, Performance e processi organizzativi-Ufficio Contrattazione e Relazioni sindacali, per la trasmissione di copia del presente atto alla R.S.U. e alle OO.SS. per opportuna e dovuta conoscenza;
- al Collegio dei Revisori per opportuna e dovuta conoscenza;

Dare atto che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

Che la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

Che la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

Che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione di primo livello *Provvedimenti*, alla sottosezione di secondo livello *Provvedimenti dirigenti amministrativi*;

Che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii.;

Rendere noto ai sensi della Legge n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che Responsabile del procedimento è la Dirigente, dott.ssa Maria G. Nulli recapito tel. 090/7761353 e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it. Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Letteria Candido, recapito tel. 090/7761367 e-mail: lcandido@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio Trattamento Accessorio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Messina, data della firma digitale

LA DIRIGENTE
dott.ssa Maria Grazia NULLI
firmato digitalmente